MARCHÉ DE NOËL

FICHE D'INSCRIPTION EXPOSANT

DIMANCHE 29 NOVEMBRE 2026 • 9 H – 17 H 30 • LASSERRE

Vous avez répondu à notre appel à candidatures : merci pour votre intérêt ! Merci de compléter cette fiche lisiblement et de nous la retourner accompagnée des justificatifs demandés. L'inscription sera définitive après validation par l'APE et confirmation des modalités de règlement.

1. COORDONNÉES DE L'EXPOSANT

Nom et prénom du responsable	.....
Nom commercial / nom de l'atelier	.....
Adresse complète	.....
Code postal et commune	.....
Téléphone	.....
Adresse e-mail	.....
Site internet / réseaux sociaux	.....

2. INFORMATIONS SUR L'ACTIVITÉ

Statut	☐ Micro-entrepreneur ☐ Entrepreneur individuel ☐ Société ☐ Association ☐ Autre : .....
N° SIRET (14 chiffres)	.....
Activité / spécialité	.....
Produits ou créations proposés	....
Les produits sont-ils vos créations	☐ Oui, entièrement ☐ En partie ☐ Non (préciser) : .....

?	
Vente de produits alimentaires ?	☐ Non ☐ Oui — préciser les produits : ……

Pour les professionnels : joindre un justificatif d'immatriculation (avis de situation Sirene ou extrait/justificatif RNE, selon le statut). La carte de commerçant ou d'artisan ambulant doit être présentée lorsqu'elle est obligatoire pour votre situation.

3. DOCUMENTS À JOINDRE

☐ Justificatif d'immatriculation / numéro SIRET pour les professionnels, selon le statut.

☐ Attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle en cours de validité (ou attestation couvrant l'activité et la manifestation).

4. RÉSERVATION DE L'EMPLACEMENT ET DU MATÉRIEL

Tarifs exposants : 3 € par mètre linéaire • Table : 2 € l'unité • Chaise : 1 € l'unité.
Paiement le jour J par chèque ou espèces

Longueur souhaitée (en mètres linéaires)	…… m × 3 € = …… €
Nombre de tables souhaitées	…… table(s) × 2 € = …… €
Nombre de chaises souhaitées	…… chaise(s) × 1 € = …… €
Besoins / contraintes d'installation	☐ Électricité (à confirmer) ☐ Accès spécifique ☐ Autre : ……
TOTAL À RÉGLER	…… €

Merci de préciser vos besoins particuliers (dimensions du stand, matériel personnel, alimentation électrique, accessibilité...). Toute demande sera étudiée selon les possibilités d'organisation.

5. ENGAGEMENTS DE L'EXPOSANT – RÈGLEMENT DU MARCHÉ

- Je certifie l'exactitude des renseignements fournis dans cette fiche et m'engage à exercer une activité conforme à la réglementation applicable.
- Je m'engage à ne proposer à la vente que les produits déclarés dans ma candidature et à respecter les règles de sécurité, d'hygiène, d'étiquetage, d'information du consommateur et de propriété intellectuelle applicables à mon activité.
- Je m'engage à être présent(e) pendant les horaires d'ouverture au public, de 9 h à 17 h 30, sauf accord préalable de l'organisation. Les horaires et consignes d'installation et de démontage me seront communiqués par l'APE.
- Je m'engage à respecter l'emplacement attribué, les consignes de l'équipe organisatrice, les règles de circulation et de sécurité, ainsi qu'à maintenir mon stand et ses abords propres. Je repars avec mes déchets et emballages.
- Je suis responsable de mon stand, de mes marchandises, de mon matériel et de mes transactions. Je veille à disposer d'une assurance adaptée. L'APE ne peut être tenue responsable des pertes, vols ou dommages concernant les biens de l'exposant, sous réserve des responsabilités légales de chacun.

- Je m'engage à ne pas céder ou sous-louer mon emplacement à un tiers sans accord écrit préalable de l' APE.
- Je reconnais que ma candidature ne vaut pas acceptation automatique : l'inscription est soumise à la validation de l'APE, notamment afin de préserver la diversité et la cohérence des exposants.
- En cas d'annulation, je préviens l'APE dans les meilleurs délais. Les conditions de remboursement éventuel des frais d'inscription seront celles communiquées par l'organisateur avant le paiement.

6. DÉCLARATION ET SIGNATURE

Je soussigné(e), ……, certifie avoir lu les informations et engagements ci-dessus et les accepter.

Fait à : …… Le : …… / …… / 2026

Signature de l'exposant précédée de la mention « Lu et approuvé » :

Autorisation facultative de communication : ☐ J'accepte que l'APE utilise le nom de mon atelier, le descriptif de mon activité et les visuels que je lui transmets pour promouvoir le marché de Noël (affiche, site et réseaux sociaux). Cette autorisation est facultative et peut être retirée pour l'avenir en contactant l'APE.

7. INFORMATIONS RELATIVES AUX DONNÉES PERSONNELLES

Les informations recueillies dans cette fiche sont utilisées par l'APE de Lasserre, en qualité d'organisateur, pour étudier les candidatures, gérer les inscriptions, organiser le marché et assurer le suivi administratif des exposants. Les données sont accessibles uniquement aux personnes habilitées de l'association et, si nécessaire, aux autorités compétentes dans le cadre de leurs missions. Elles sont conservées pendant la durée nécessaire à la gestion de l'événement et au respect des obligations légales et comptables applicables. Conformément au RGPD et à la loi Informatique et Libertés, vous pouvez demander l'accès, la rectification ou, lorsque cela est applicable, l'effacement de vos données, ainsi que vous opposez à certains traitements ou en demander la limitation, en contactant l'association à l'adresse suivante : apedelasserre@gmail.com Vous pouvez également adresser une réclamation à la CNIL.

Retour de la fiche : apedelasserre@gmail.com

Merci de votre participation et à très bientôt au marché de Noël !