# BULETTIN D'INSCRIPTION
# MARCHÉ DE NOËL DE MONFORT
# SAMEDI 12 DÉCEMBRE 2026

## Informations exposant

**Nom / Prénom :** .....

**Adresse :** .....

**CP : ..... Ville : .....**

**Téléphone :** ...../...../...../...../..... **E-mail :** .....

**Type de produits proposés :** .....

## Choix de l'emplacement

Merci de cocher l'option choisie :

☐ **Option 1 – Table(s) fournie(s) par l'organisation**

• Table de 2,73 m fournie

• Tarif : **12 € la table**

→ Nombre de tables souhaités : .....

→ Total à régler : ..... €

☐ **Option 2 – Table(s) personnelle(s)**

• Vous apportez vos propres tables

• Tarif : **5 € le mètre linéaire réservé**

→ Nombre de mètres souhaités : ..... m

→ Total à régler : ..... €

## Modalités

- Le règlement est à joindre au bulletin d'inscription (chèque à l'ordre de : Festy's Monfort).
- L'inscription sera validée à réception du paiement.
- Installation des exposants à partir de 13h30, ouverture au public à 15h.

## Bulletin à retourner avec le règlement avant le : 6 Décembre 2026

À l'adresse suivante :

**Festy's Monfort**

**1, Place de la Mairie - 32120 MONFORT**

ou par mail : **festysmonfort@gmail.com**

Fait à ..... Le : ..... / ..... / 2026 **Signature**

# RÈGLEMENT EXPOSANT

Afin d'assurer le bon déroulement du Marché de Noël de Monfort, merci de respecter les points suivants :

**1. Installation des stands**

- Accueil des exposants à partir de **13h30**.
- Les stands devront être prêts pour l'ouverture au public à **15h00**.
- Aucun véhicule ne sera autorisé sous la halle ou aux abords de l'évènement.

**2. Désinstallation**

- Le démontage ne pourra débuter qu'à partir de la fermeture du marché.
- Merci de laisser votre emplacement propre et sans déchets.

**3. Matériel et sécurité**

- Chaque exposant est responsable de son matériel et de ses marchandises.
- L'organisation décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou dégradation.
- Les rallonges électriques et multiprises doivent être **homologuées et en bon état**.
- Toute installation spécifique (électricité, cuisson, etc.) doit être signalée à l'inscription.

**4. Paiement et réservation**

- L'inscription sera validée uniquement à réception du **règlement complet**.
- Aucun remboursement ne sera effectué en cas de désistement après le **3 Décembre 2026**.

**5. Ambiance du marché**

- Les exposants s'engagent à respecter l'esprit convivial et festif du Marché de Noël.
- Les décorations de stand sont encouragées

Le Comité des Fêtes